

# Demande pour une occupation comme apprenti (m/f)

## Métier : « DAP Agent socio-pédagogique »

Réf. : 2026.70985.PE (MARE)

À retourner à l'Administration communale de Pétange pour **le 30/4/2026 au plus tard.**

Noms :		Matricule :	
Prénoms :		Date de naissance :	
N° et rue :		Lieu de naissance :	
C.P. et Localité :		N° téléphone :	

Banque :		Permis de conduire B	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
N° de compte :					
École fréquentée :		Classe :		Section :	
Connaissance des trois langues officielles :	Luxembourgeois	<input type="checkbox"/> très bien	<input type="checkbox"/> bien	<input type="checkbox"/> satisfaisant	<input type="checkbox"/> néant
	Français	<input type="checkbox"/> très bien	<input type="checkbox"/> bien	<input type="checkbox"/> satisfaisant	<input type="checkbox"/> néant
	Allemand	<input type="checkbox"/> très bien	<input type="checkbox"/> bien	<input type="checkbox"/> satisfaisant	<input type="checkbox"/> néant
Expériences, emplois précédents :					
Remarque(s) :					

Pièces à joindre obligatoirement à la présente candidature :

- une notice biographique (CV),
- une photo récente,
- une copie de la carte d'identité ou du passeport,
- une copie des trois derniers bulletins scolaires reçus.

**Je m'intéresse pour l'apprentissage suivant :**

<input type="checkbox"/>	conditions d'études requises :	à partir de
	• adulte → 9 <sup>e</sup> pratique réussie (5AD)	septembre 2026

**Pour de plus amples renseignements, prière de contacter le service des ressources humaines au 50 12 51 - 2062.**

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ 2026 \_\_\_\_\_  
(localité) (date) signature de l'étudiant (m/f)

\_\_\_\_\_  
signature du représentant légal  
(si l'étudiant (m/f) a moins de 18 ans)

**Protection des données à caractère personnel**

Le formulaire que vous allez nous soumettre dans le cadre de votre demande contient des informations à caractère personnel. Ces informations seront enregistrées dans notre système d'information par l'Administration communale de Pétange dans le cadre du traitement de la gestion des demandes d'emploi. Ces données seront traitées et conservées pendant la période nécessaire à l'exécution de nos obligations.

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, vous avez un droit d'accès, de rectification, de suppression, de limitation de traitement de vos données ainsi qu'un droit d'opposition et un droit à la portabilité de vos données.

Pour exercer l'un de vos droits, vous pouvez envoyer un courriel à notre secrétariat général : [commune@petange.lu](mailto:commune@petange.lu).

**En soumettant ce formulaire, vous acceptez que vos données personnelles soient conservées pour une durée maximale de trois années.**