

DEMANDE D'AUTORISATION
POUR UNE LOTERIE A DATE FIXE

| | |
|---------------------------|--|
| Nom de la société : | |
| Nom du secrétaire : | |
| Rue et No : | |
| Code postal et Localité : | |

LOTERIE A DATE FIXE

Nombre de billets : _____

Prix du billet : _____

Délai de vente : _____
(maximum 2 mois)

Date du tirage : _____

But de la recette : _____

Joindre un plan de tirage à la demande.
Le montant des lots gagnants devra être au moins de 40% de la recette totale,
c'est à dire de la recette réalisée si tous les billets de la loterie étaient vendus au prix indiqué.
L'autorisation est délivrée pour un maximum de deux mois consécutifs.
(prolongation de un mois possible moyennant demande écrite)

La société déclare qu'il s'agit de la **première / deuxième** demande pour une loterie à tirage immédiat/date fixe pour l'année en cours.

Date : _____

Signature : _____

Le collège des bourgmestre et échevins de Pétange est chargé du contrôle des billets numérotés et de la surveillance de toutes les opérations de comptabilité, vente de billets, acquisitions des lots, paiement des frais et emploi du produit net.

Une taxe de 5% du montant des billets vendus est due au profit de l'office social de la commune de Pétange.